

Số: /QĐ-TTPVHCC

Hà Nội, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực Công nghệ thông tin
thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM PHỤC VỤ HÀNH CHÍNH CÔNG THÀNH PHỐ HÀ NỘI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về Kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính, Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia; Nghị định 367/2025/NĐ-CP sửa đổi Nghị định 118/2025/NĐ-CP thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025-2026;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 45/2026/NĐ-CP ngày 26/01/2026 của Chính phủ quy định về quản lý đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15/9/2022 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước giai đoạn 2022 - 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 150/KH-UBND ngày 11/4/2026 của UBND thành phố Hà Nội về việc rà soát, đơn giản hóa, chuẩn hóa, điện tử hóa thủ tục hành chính nội bộ trong các cơ quan hành chính nhà nước thành phố Hà Nội năm 2026;

Căn cứ Quyết định số 105/QĐ-UBND ngày 09/01/2026 của Chủ tịch UBND thành phố Hà Nội về việc Chủ tịch UBND Thành phố ủy quyền thực hiện một số nhiệm vụ về kiểm soát thủ tục hành chính;

Theo đề nghị của Sở Khoa học và Công nghệ tại văn bản số 2298/SKH-CN-VP ngày 16 tháng 4 năm 2026 về việc công bố và phê duyệt danh mục thủ tục hành chính nội bộ được chuẩn hoá trong lĩnh vực Khoa học và Công nghệ thuộc phạm vi quản lý của UBND Thành phố.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này 01 thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực Công nghệ thông tin thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội.

(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Thủ tục hành chính nội bộ tại Quyết định này thay thế 02 thủ tục hành chính nội bộ sau:

STT 5 - Thẩm định Thiết kế cơ sở dự án Công nghệ thông tin (Dự án 2 bước);
STT 6 - Thẩm định Thiết kế chi tiết dự án Công nghệ thông tin (Dự án 1 bước)
được công bố tại Phụ lục kèm theo Quyết định số 1971/QĐ-UBND ngày 10 tháng 4 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ lĩnh vực Khoa học và Công nghệ thuộc phạm vi quản lý của UBND thành phố Hà Nội.

Điều 3. Giám đốc Sở Khoa học và Công nghệ, Trung tâm hành chính công Thành phố, Giám đốc các Sở, Thủ trưởng các ban, ngành; Ủy ban nhân dân các xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Tư pháp;
- Bộ Khoa học và Công nghệ;
- Chủ tịch và các PCT UBND Thành phố;
- TTPVHCC: GD, PGD,
các phòng, đơn vị trực thuộc TT;
- Cổng thông tin điện tử Thành phố;
- Lưu: VT, TTPVHCC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Văn Phúc

Phụ lục

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ ĐƯỢC CHUẨN HÓA TRONG
LĨNH VỰC KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ THUỘC PHẠM VI QUẢN LÝ CỦA
ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

PHẦN I. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ

STT	Tên thủ tục hành chính nội bộ	Lĩnh vực	Cơ quan thực hiện
I	Thủ tục hành chính nội bộ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND Thành phố		
1	Thẩm định thiết kế dự án sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước chi cho đầu tư công, bao gồm: - Thiết kế cơ sở dự án Công nghệ thông tin (Dự án 2 bước); - Thẩm định Thiết kế chi tiết dự án Công nghệ thông tin (Dự án 1 bước); - Thẩm định kỹ thuật, thiết bị, phần mềm (Đối với dự án mua sắm); - Thẩm định yêu cầu chất lượng dịch vụ (Đối với dự án thuê dịch vụ công nghệ thông tin).	Công nghệ thông tin	Sở Khoa học và Công nghệ

PHẦN II. NỘI DUNG CỤ THỂ CỦA TỪNG THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NỘI BỘ

1. Thẩm định thiết kế dự án sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước chi cho đầu tư công, bao gồm:

- Thiết kế cơ sở dự án Công nghệ thông tin (Dự án 2 bước);
- Thẩm định Thiết kế chi tiết dự án Công nghệ thông tin (Dự án 1 bước);
- Thẩm định kỹ thuật, thiết bị, phần mềm (Đối với dự án mua sắm);
- Thẩm định yêu cầu chất lượng dịch vụ (Đối với dự án thuê dịch vụ công nghệ thông tin).

1.1. Trình tự thực hiện

- Bước 1: Chủ đầu tư gửi hồ sơ Dự án đến đơn vị đầu mối thẩm định để tổ chức thẩm định theo quy định.
- Bước 2: Đơn vị đầu mối thẩm định gửi hồ sơ Dự án đến Sở Khoa học và Công nghệ để thẩm định thiết kế dự án.
- Bước 3: Sở Khoa học và Công nghệ tổ chức thẩm định thiết kế dự án, gửi kết quả về đơn vị đầu mối thẩm định.
- Bước 4: Đơn vị đầu mối thẩm định tổ chức thẩm định, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt dự án theo quy định.

1.2. Cách thức thực hiện: Đơn vị đề nghị thẩm định thiết kế dự án gửi hồ sơ về Sở Khoa học và Công nghệ.

1.3. Thành phần, số lượng hồ sơ

- Tờ trình thẩm định thiết kế dự án.
- Báo cáo nghiên cứu khả thi/Báo cáo kinh tế - kỹ thuật.
- Báo cáo kết quả khảo sát, biên bản nghiệm thu kết quả khảo sát.
- Quyết định phê duyệt chủ trương đầu tư.
- Các văn bản pháp lý liên quan (nếu có).
- Số lượng: 01 bộ hồ sơ.

1.4. Thời hạn giải quyết: Thời gian thẩm định thiết kế dự án không quá 15 ngày làm việc với dự án nhóm A; không quá 10 ngày làm việc với dự án nhóm B, C (kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ).

1.5. Đối tượng thực hiện: Các cơ quan, đơn vị đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước, thực hiện theo hình thức dự án.

1.6. Cơ quan giải quyết: Sở Khoa học và Công nghệ.

1.7. Kết quả thực hiện: Văn bản trả lời về việc thẩm định thiết kế dự án.

1.8. Phí, lệ phí (nếu có): Không quy định.

1.9. Tên mẫu đơn, mẫu tờ khai: Không quy định.

1.10. Yêu cầu, điều kiện thực hiện (nếu có): Không quy định.

1.11. Căn cứ pháp lý

- Luật Đầu tư công ngày 20 tháng 11 năm 2024;
- Luật Chuyển đổi số ngày 11 tháng 12 năm 2025;
- Nghị định số 45/2026/NĐ-CP ngày 26/01/2026 của Chính phủ quy định quản lý đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng nguồn vốn ngân sách nhà nước.